

Број: 306/7

Датум: 17.09.20 год.

Сомбор-Zombor

ДОМ УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА СОМБОР



РАЗВОЈНИ ПЛАН УСТАНОВЕ

2020 – 2024. год.

САДРЖАЈ

УВОД.....	2
КРАТАК ИСТОРИЈАТ ДОМА УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА СОМБОР.....	2
О НАШЕМ ДОМУ	3
МИСИЈА И ВИЗИЈА ДОМА	5
НАША ВИЗИЈА	5
НАША МИСИЈА.....	5
АНАЛИЗА СТАЊА	6
НАШЕ СНАГЕ:.....	6
НАШЕ СЛАБОСТИ :.....	7
ОБЛАСТИ РАДА ИДЕНТИФИКОВАНЕ КАО КЉУЧНЕ ЗА ДАЉИ РАЗВОЈ И УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА ДОМА	8
АНАЛИЗА СТАЊА И ПЛАН АКТИВНОСТИ.....	9
1. АДАПТАЦИЈА УЧЕНИКА НА ЖИВОТ У ДОМУ.....	9
Јаке стране	9
Слабе стране	10
ЦИЉ РАЗВОЈА И УНАПРЕЂЕЊА РАДА ДОМА У ОВОЈ ОБЛАСТИ:.....	11
ПЛАН АКТИВНОСТИ У ОБЛАСТИ АДАПТАЦИЈА УЧЕНИКА НА ЖИВОТ У ДОМУ	11
2. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА У ПРОЦЕСУ УЧЕЊА.....	13
Јаке стране	13
Слабе стране	14
ЦИЉ РАЗВОЈА И УНАПРЕЂЕЊА РАДА ДОМА У ОВОЈ ОБЛАСТИ:.....	14
ПЛАН АКТИВНОСТИ У ОБЛАСТИ ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА У ПРОЦЕСУ УЧЕЊА	15
Јаке стране	16
Слабе стране	16
ЦИЉ РАЗВОЈА И УНАПРЕЂЕЊА РАДА ДОМА У ОВОЈ ОБЛАСТИ:.....	16
ПЛАН АКТИВНОСТИ У ОБЛАСТИ САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА.....	17
НАЧИН ПРАЂЕЊА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ.....	18

УВОД

Закон о ученичком и студентском стандарду РС ("Сл. гласник РС", бр. 18/2010 и 55/2013, 27/2018 и 10/2019), Смернице за израду законом прописане документације у установама ученичког стандарда (Министарство просвете, науке и технолошког развоја, Одељење за послове ученичког и студентског стандарда од 20.06.2019. године) и Статут Дома ученика, дефинишу Развојни план установе као један од важних докумената који доприноси ефикасном планирању, и унапређењу рада и одрживости спровођења услуга у Дому ученика средњих школа Сомбор. Развојни план наше установе је донет у складу са одредбом члана 40. став 3. Закона о ученичком и студентском стандарду и то на период од 4 године и представља флексибилни документ који се може допуњавати и мењати у наредном периоду.

Развојним планом установе желимо да реално сагледамо постојеће стање, своје снаге и слабости и да на основу утврђеног стања планирамо рад установе, у циљу превазилажења слабости и унапређења функционисања дома.

КРАТАК ИСТОРИЈАТ ДОМА УЧЕНИКА СРЕДЊИХ ШКОЛА СОМБОР

Још давне 1859. године, млади сомборски учитељ Никола Грујић покушао је да оснује интернат, те је сам опремио две неискоришћене просторије у школској згради. Тај покушај може се сматрати претечом правих интерната. Добротворна женска задруга је 1900/01. године основала алумнат за ученике Учитељске школе, а 1903. године Професорски збор, на челу са Николом Вукићевоћем, упутио је захтев Школском савету у Сремским Карловцима за подизање интерната уз Мушку учитељску школу. Интернат је

отворен 1. октобра 1905. године и био је саставни део сомборске Српске учитељске школе и може се сматрати претечом нашег Дома. У интернату је постојало пет просторија за спавање, 4 за учење, 2 за хигијену и једна за надзорника. Смештено је било око 50 ученика, мушкараца. До оснивања женског интерната дошло је тек 1921.године. Током свог постојања интернат се налазио на различитим локацијама и зградама, све до 1963. године, када је изграђена зграда Дома ученика средњих школа Сомбор, уз школу вежбаоницу Учитељске школе „Аврам Мразовић“ и Учитељску школу, као део јединственог комплекса, где се Дом и данас налази.

О НАШЕМ ДОМУ

Дом ученика је васпитно-образовна установа у којој се обезбеђује смештај, исхрана, услови за учење, помоћ у учењу и организовано слободно време ученика који се школују у средњим школама у Сомбору.

Зграда Дома ученика у Сомбору је изграђена 1963. године са сутереном, приземљем и два спрата, укупне површине 3.100 м². Зграда је подигнута са равним кровом, као и друге две зграде у комплексу. За смештај ученика објекат је имао 52 собе са етажним хигијенско-санитарним чворовима и то на сваком спрату по два и у приземљу један. Укупно 5, са 15 тоалета, 15 туш кабина и 30 лавабоа, са топлем и хладном водом. Данас, након реконструкције и доградње трећег спрата, укупна квадратура Дома је око 4.000 м², а Дом располаже са 89 соба и смештајним капацитетом од 254 места. Установа поред смештаја и бриге о деци врши и исхрану за око 153 студента, те поседује 3 трпезарије са укупно 240 места. Кухиња је опремљена најсавременијим апаратима. Јеловник је инован са понудом више јела за сваки оброк и у складу је са потребама узраста ученика.

Ученицима су обезбеђени сви услови за учење. Библиотека Дома има око 10.000 књига (приручника, енциклопедија, лексикона, лектира...). Уз библиотеку се налази учионица. Дом поседује и компјутерску учионицу са компјутерима прикљученим на кабловски интернет. За ученике су обезбеђене и сале за пројекције и књижевне вечери, за фолклор и модеран плес, за учење и рад секција. Установа у свом саставу има и домски кафић–затвореног типа, који тренутно не ради због ограничења броја запослених и радно ангажованих лица. Идеја је да у том простору ученици користе друштвене игре и читају часописе који ће бити одабрани за њихов узраст. За рекреативне садржаје обезбеђен је простор за стони тенис, билијар, пикадо и терени за одбојку/тенис и боћање. У установи постоји и добро опремљена теретана и мини сауна.

У складу са интересовањима ученика, у Дому је организовано више секција у којима ученици квалитетно проводе своје слободно време. У непосредној близини Дома налазе се спортски терени ОШ „Аврам Мразовић,, које ученици користе за своје рекреативне активности. За потребе рада појединих секција користи се простор Стрелачког клуба и фискултурна сала ОШ „Никола Вукићевић“. У реализацији појединих секција ангажовани су и спољни сарадници.

ОСТАЛЕ УСЛУГЕ ДОМА

У периодима када ученици не бораве у Дому (викендом и у време школских распуста), организује се допунска делатност која обухвата: смештај гостију и туристичких група, организацију семинара и других скупова, исхрану, као и издавање просторија у закуп за друге намене. Захваљујући тим средствима, дом успева да обезбеди боље услове за живот и рад ученика и запослених.

МИСИЈА И ВИЗИЈА ДОМА

НАША ВИЗИЈА

- Желимо да наш Дом у локалној заједници буде препознатљив по квалитетном, добро организованом раду и по својој отворености за сарадњу за све заинтересоване стране.
- Желимо да наш Дом буде место на коме се односи међу свим учесницима васпитно - образовног процеса и свим запосленим граде на принципима толеранције, поштовања и разумевања.

НАША МИСИЈА

- Мисија нашег Дома је развијање сигурног и безбедног окружења у коме ћемо уважавајући индивидуалне способности и афинитете ученика подстицати њихов целокупан развој уз пружање квалитетног васпитног рада и услуге.

АНАЛИЗА СТАЊА

НАШЕ СНАГЕ:

- квалитетан програм васпитног рада;
- разноврсне активности односно секције и рекреативне активности које афирмишу стваралаштво ученика и бављење спортом;
- креативност и ентузијазам у раду код већег броја запослених у васпитној служби;
- разноврстан и квалитетан стручни рад са децом;
- отвореност за сарадњу са родитељима;
- отвореност за сарадњу са локалном заједницом и другим васпитно-образовним установама (другим домовима);
- континуиран рад на изградњи доброг угледа и промоцији установе (Дома);
- информисаност запослених о семинараима и њихова спремност и мотивисаност за континуирано стручно усавршавање и целоживотно учење;
- правовремена обавештеност запослених у оквиру васпитне службе о променама у систему образовања и васпитања, законској регулативи и стратешким документима;
- висока мотивисаност већег броја ученика за учење и постизање што бољег школског успеха;
- квалитетни услови смештаја и исхране;
- функционалан, добро опремљен објекат, пријатан за живот и боравак;
- безбедна и сигурна средина за живот и рад ученика;
- континуиран рад на заштити ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања;
- близина школа и центра града.

НАШЕ СЛАБОСТИ :

- недовољно разумевање значаја целоживотног учења од стране дела запослених;
- недовољна заинтересованост родитеља за сарадњу и активно учешће у васпитно-образовном раду;
- недовољно разумевање јавности и шире заједнице о раду са децом и активностима дома;
- немотивисаност појединих ученика за учествовање у програмским активностима Дома
- недовољно сопствених терена за бављење ученика спортом, физкултурна сала;
- недостатак простора за дружење у слободном времену (кафић, просторија намењена за то);
- безбедност ученика – непостојање електронског проверавања присуства ученика у Дому (чекирање) и недостатак потпуног унутрашњег видео надзора (камере)
- непостојање дозволе за легализацију трећег спрата;
- повремена нетактична комуникација са ученицима од стране радника ван васпитне службе што изазива незадовољство ученика;
- недовољан и неблаговремен проток информација између служби у Дому и унутар служби.

ОБЛАСТИ РАДА ИДЕНТИФИКОВАНЕ КАО КЉУЧНЕ ЗА ДАЉИ РАЗВОЈ И УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА ДОМА

На основу континуираног праћења и преиспитивања сопственог рада и постојеће праксе и анализом одређених аспеката организације живота и рада у Дому, (самовредновање) идентификовано је оно што је у нашем раду добро, као и оно што је у наредном периоду потребно унапредити.

Области рада које су идентификоване као **КЉУЧНЕ ЗА ДАЉИ РАЗВОЈ И УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА** Дома и које планирамо да у наредном периоду континуирано унапређујемо су:

- 1. АДАПТАЦИЈА УЧЕНИКА НА ЖИВОТ У ДОМУ**
- 2. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА У ПРОЦЕСУ УЧЕЊА**
- 3. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА**

АНАЛИЗА СТАЊА И ПЛАН АКТИВНОСТИ

1. АДАПТАЦИЈА УЧЕНИКА НА ЖИВОТ У ДОМУ

Јаке стране

1. Добра прилагођеност већине ученика на домске услове живота и рада
2. Безбедност ученика (превенција насиља, интервенција у евентуалним случајевима насиља)
3. Квалитетан смештај ученика (собе са купатилима, интернет, учионице, теретана, двориште са отвореним спортским теренима)
4. Васпитни рад са ученицима (разговори са ученицима о темама у вези са одрастањем и променом средине одрастања)
5. Услови за учење (адекватан простор и подршка ученицима у процесу учења)
6. Ефикасно решавање васпитних проблема са ученицима (хигијена, понашање, учење, правила кућног реда Дома, дисциплински поступци...)
7. Организовање путовања, екскурзија (узајамне посете због дружења и културних и спортских манифестација као и заједничке обуке и стручно усавршавање)
8. Организовање забава у Дому за ученике (журке поводом испраћаја матураната и новогодишња журка)
9. Праћење ученика чије су породице под надзором центра за социјални рад (плаћање услуга Дома, сарадња приликом решавања проблема који спадају у домен рада центра - породични проблеми, насиље, занемаривање...)
10. Брига о здрављу ученика (сарадња са родитељима односно законским заступницима ученика, школским диспанзером, одељенским старешинама)
11. Стручно усавршавање васпитача и стручних сарадника (учествовање на семинарима и стручним скуповима - примена нових сазнања из области педагогије, психологије и васпитног деловања)
12. Сарадња са колегама из других домова (размена искустава у раду и примери добре праксе)

13. Укључивање ученика у друштвену средину (ангажовање стручних сарадника за поједине секције из области културе и спорта, учествовање на сусретима домова ученика средњих школа Србије у оквиру спортских и такмичења из културно-уметничке делатности)

14. Размена искустава у раду - узајамне посете, екскурзије због дружења и културних и спортских манифестација, заједничке обуке, стручно усавршавање

Слабе стране

1. Исељавање ученика из Дома пре завршетка школске године или током школске године
2. Емоционални и психички проблеми ученика због немогућности међусобног усклађивања индивидуалних животних стилова и навика (однос са цимерима)
3. Везаност за породицу и проблеми приликом одвајања
4. Понекад се дешава да оброци количински незадовољавају потребе ученика
5. Повремена нетактична комуникација са ученицима од стране радника ван васпитне службе што изазива незадовољство ученика;
6. Понекад недовољно квалитетно очишћене собе након боравка гостију
7. Понекад недовољна хигијена есцајга и тацни у трпезарији, због чега су ученици незадовољни, а то може довести до смањења броја ученика у Дому
8. Недовољно сопствених терена за бављење ученика спортом, фискултурна сала
9. Недостатак простора за дружење у слободном времену (кафић, просторија намењена за то);
10. Немогућност потпуног увида у присутност ученика у Дому током дана (електронски читач картица)

ЦИЉ РАЗВОЈА И УНАПРЕЂЕЊА РАДА ДОМА У ОВОЈ ОБЛАСТИ:

Унапредити подршку процесу прилагођавања ученика на живот у Дому и окружењу у коме се налазе Дом и школа. Унапредити квалитет васпитног рада са ученицима и обезбедити услове становања и исхране који ће довести до смањења броја ученика који не могу да се адаптирају на живот у Дому и тиме смањити одлив ученика током школске године.

ПЛАН АКТИВНОСТИ У ОБЛАСТИ АДАПТАЦИЈА УЧЕНИКА НА ЖИВОТ У ДОМУ

редни број	активност	носиоци активности	време реализације
1.	планирање и реализација тема васпитног рада из области адаптације ученика на Дом	васпитна служба (васпитачи, психолог, библиотекар)	септембар, октобар и новембар сваке школске године
2.	појачани васпитни рад са ученицима који се теже адаптирају на живот и рад у Дому	васпитачи, психолог	септембар, октобар и новембар, по потреби и другим месецима сваке школске године
3.	организовање вршњачке подршке старијих ученика ученицима првих разреда - израда брошуре добродошлице са саветима старијих ученика за лакшу адаптацију млађих	психолог, вршњачки тим	израда током школске 2020-2021. године подела ученицима првих разреда на почетку сваке следеће школске године

редни број	активност	носиоци активности	време реализације
4.	радионице „Умеће одрастања“ за упознавање са ученицима првог разреда и процену њиховог доживљаја живота и рада у Дому	психолог, васпитач - координатор васпитне службе	септембар и октобар сваке школске године
5.	организовање радионица и предавања на тему комуникације, решавања конфликта, превладавања стреса	васпитачи, психолог	током сваке школске године
6.	организовање квиза о познавању Сомбора као новог места свог боравка	васпитачи	током новембра сваке школске године
7.	јачање компетенција васпитача и стручног сарадника - психолога за пружање адекватне помоћи и подршке ученицима који имају проблема у адаптацији на Дом кроз различите облике стручног усавршавања	васпитачи, психолог	током сваке школске године
8.	рад на побољшању квалитета комуникационих вештина осталих запослених у Дому, кроз различите облике учења	директор, шефови служби	током сваке школске године
9.	рад на побољшању исхране у Дому	директор, шеф кухиње, референт за јавне набавке	током сваке школске године
10.	рад на успостављању бољег система одржавања соба након гостију	директор, шеф службе	током сваке школске године
11.	наставак активности на изградњи вишенаменске спортске сале и поновног активирања домског	директор, помоћник директора,	током све четири године

редни број	активност	носиоци активности	време реализације
	кафића	секретар	
12.	увођење електронског надзора улазака и излазака ученика из Дома и њиховог присуства у Дому током дана (читач картица)	директор, помоћник директора, секретар	током све четири године

2. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА У ПРОЦЕСУ УЧЕЊА

Јаке стране

1. Понуђен је програм за подршку ученицима у процесу учења. У Дому се реализује програм за подршку процесу учења (увођење у технике учења, помоћ у превазилажењу неуспеха, развијање мотивације за учење, организована је вршњачка едукација (укључивање заинтересованих ученика у улози водитеља радионица за одређене активности); упућивање ученика у процену сопствене методике учења (путем попуњавања упитника „За мене је тешко...лако...)) и конкретна вежбања у циљу унапређења методских компетенција . Приликом дефинисања циљева, задатака и исхода, узимају се у обзир индивидуалне потребе ученика. Васпитачи, у оквиру својих васпитних група, примењују програм за подршку ученицима у процесу учења
2. Већи број ученика (око 57%) је укључен у програм за подршку процесу учењу
3. Школски успех ученика се систематски прати, а одличан школски успех је један од важних критеријума (поред учествовања у програмским активностима Дома и понашања ученика) за доделу награда ученицима (школски прибор, пакет са слаткишима, наградна

екскурзија, књига, посета другим домовима) и промовисање успеха ученика (израда паноа са фотографијама и успесима ученика)

4. Школски успех ученика је на задовољавајућем нивоу и на нивоу Дома и на нивоу васпитних група (преко 4)

5. Смештај у Дому омогућава доступност школе ученицима чије је место боравка ван Сомбора те редовно похађање наставе што утиче на побољшање школског успеха ученика

6. Стручно усавршавање - размена искустава у раду и примери добре праксе (учествовање на семинарима и стручним скуповима), примена нових сазнања из области педагогије и васпитног деловања

Слабе стране

1. Нередовно учествовање одређеног броја ученика у активностима из програма за подршку ученицима у процесу учења

2. Немотивисаност ученика за учење

3. Пад школског успеха код појединих ученика

ЦИЉ РАЗВОЈА И УНАПРЕЂЕЊА РАДА ДОМА У ОВОЈ ОБЛАСТИ:

Унапредити подршку ученицима у процесу учења. Мотивисати што већи број ученика за учешће у активностима из програма за подршку ученицима у процесу учења. Мотивисати што већи број ученика на учење и високу школску успешност.

**ПЛАН АКТИВНОСТИ У ОБЛАСТИ ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА У ПРОЦЕСУ
УЧЕЊА**

редни број	активност	носиоци активности	време реализације
1.	планирање и реализација тема васпитног рада из области подршке ученицима у процесу учења	васпитна служба (васпитачи, психолог, библиотекар)	током сваке школске године
2.	појачани васпитни рад са ученицима који имају проблема са учењем, школским постигнућима и мотивацијом за учење	васпитачи, психолог	током сваке школске године
3.	реализација програма за подршку ученицима у процесу учења и мотивисање свих ученика на активно учење	васпитач - координатор васпитне службе, васпитачи	током сваке школске године
4.	организовање радионица и предавања на тему успешног учења и мотивације за учење	психолог, васпитачи	током сваке школске године
5.	кутак за ученике - део сајта Дома намењен ученицима у ком би се налазили између осталог и савети везани за правилно и успешно учење, мотивацију за учење и слично	васпитачи, психолог	током сваке школске године
6.	промоција позитивних вредности и успеха ученика, награђивање успеха ученика (панои са успесима, пригодни поклони, слатки пакети..)	васпитна служба (васпитачи, психолог, библиотекар)	током сваке школске године

3. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

Јаке стране

1. Спремност родитеља да послушају савет
2. Редовно информишу васпитаче и стручног сарадника о актуелним проблемима
3. Редовно посећују Дом и разговарају са васпитачима и стручним сарадником

Слабе стране

1. Недовољна сарадња од стране родитеља (нередовно информисање васпитача од стране родитеља о: разлозима одсуствовања ученика из Дома током радних дана, здравственом стању ученика, хигијенским навикама, радним навикама, породичној ситуацији)
2. Немогућност доласка родитеља у Дом због посла
3. Немогућност прилагођавања распореда рада васпитача доласку родитеља у Дом
4. Повећан број родитеља који раде у иностранству
5. Недовољна заинтересованост родитеља за сарадњу и активно учешће у васпитно-образовном раду

ЦИЉ РАЗВОЈА И УНАПРЕЂЕЊА РАДА ДОМА У ОВОЈ ОБЛАСТИ:

Унапређење комуникације, подршке и укључености родитеља. Подстицање родитеља на редовне контакте и сарадњу са Домом.

ПЛАН АКТИВНОСТИ У ОБЛАСТИ САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

редни број	активност	носиоци активности	време реализације
1.	израда информатора о Дому који садржи све важне информације о животу и раду ученика у Дому, обавезама и одговорностима ученика и њихових родитеља... који би се делио током предаје докумената на конкурс за Дом	васпитна служба (васпитачи, психолог, библиотекар)	израда током школске 2020-2021. године подела ученицима и родитељима на конкурс сваке школске године
2.	родитељски састанак на почетку школске године за родитеље ученика првих разреда и оних ученика који су први пут у Дому	директор, психолог	септембар сваке школске године
3.	успостављање јасног начина о одговорности, брзи и контроли (одговорна особа) о ученицима чији су родитељи у иностранству	директор, секретар, координатор васпитне службе, психолог	на почетку школске 2020-2021. године
4.	подстицање родитеља на сарадњу и активно учешће у васпитно - образовном раду (кроз неговање добре телефонске комуникације са њима, подстицање на доласке у Дом, на Годишњу приредбу и слично)	васпитачи, психолог	током сваке школске године
5.	кутак за родитеље на сајту Дома – који би садржавао битне информације за њих (о животу у Дому, адаптацији, насиљу, безбедности, активностима, обавезама...)	васпитна служба (васпитачи, психолог, библиотекар)	током сваке школске године
6.	промоција Дома и домских активности, истицање његовог значаја за ученике и њихове родитеље, али и локалну средину у медијима	директор, васпитачи, психолог	током сваке школске године

НАЧИН ПРАЋЕЊА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ

Праћење реализације активности планираних Развојним планом Дома и остварености постављених циљева на годишњем нивоу вршиће директор и Тим за израду развојног плана увидом у следећу документацију:

- Годишњи програм рада Дома (конкретнија разрада планираних активности и задужења)
- Извештаји о раду - Годишњи извештај о раду Дома и појединачни извештаји (директор, васпитачи, психолог...)
- Књига дежурства
- Дневници рада васпитача
- Дневник рада стручног сарадника
- Фотографије
- Летопис Дома
- Анкете, упитници, истраживања, анализе...
- Самовредновање

Председник Управног одбора

Милош Маринковић

**ПЛАН АКТИВНОСТИ У ОБЛАСТИ ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА У ПРОЦЕСУ
УЧЕЊА**

редни број	активност	носиоци активности	време реализације
1.	планирање и реализација тема васпитног рада из области подршке ученицима у процесу учења	васпитна служба (васпитачи, психолог, библиотекар)	током сваке школске године
2.	појачани васпитни рад са ученицима који имају проблема са учењем, школским постигнућима и мотивацијом за учење	васпитачи, психолог	током сваке школске године
3.	реализација програма за подршку ученицима у процесу учења и мотивисање свих ученика на активно учење	васпитач - координатор васпитне службе, васпитачи	током сваке школске године
4.	организовање радионица и предавања на тему успешног учења и мотивације за учење	психолог, васпитачи	током сваке школске године
5.	кутак за ученике - део сајта Дома намењен ученицима у ком би се налазили између осталог и савети везани за правилно и успешно учење, мотивацију за учење и слично	васпитачи, психолог	током сваке школске године
6.	промоција позитивних вредности и успеха ученика, награђивање успеха ученика (панои са успесима, пригодни поклони, слатки пакети..)	васпитна служба (васпитачи, психолог, библиотекар)	током сваке школске године

3. САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

Јаке стране

1. Спремност родитеља да послушају савет
2. Редовно информишу васпитаче и стручног сарадника о актуелним проблемима
3. Редовно посећују Дом и разговарају са васпитачима и стручним сарадником

Слабе стране

1. Недовољна сарадња од стране родитеља (нередовно информисање васпитача од стране родитеља о: разлозима одсуствовања ученика из Дома током радних дана, здравственом стању ученика, хигијенским навикама, радним навикама, породичној ситуацији)
2. Немогућност доласка родитеља у Дом због посла
3. Немогућност прилагођавања распореда рада васпитача доласку родитеља у Дом
4. Повећан број родитеља који раде у иностранству
5. Недовољна заинтересованост родитеља за сарадњу и активно учешће у васпитно-образовном раду

ЦИЉ РАЗВОЈА И УНАПРЕЂЕЊА РАДА ДОМА У ОВОЈ ОБЛАСТИ:

Унапређење комуникације, подршке и укључености родитеља. Подстицање родитеља на редовне контакте и сарадњу са Домом.

ПЛАН АКТИВНОСТИ У ОБЛАСТИ САРАДЊА СА РОДИТЕЉИМА

редни број	активност	носиоци активности	време реализације
1.	израда информатора о Дому који садржи све важне информације о животу и раду ученика у Дому, обавезама и одговорностима ученика и њихових родитеља... који би се делио током предаје докумената на конкурс за Дом	васпитна служба (васпитачи, психолог, библиотекар)	израда током школске 2020-2021. године подела ученицима и родитељима на конкурс сваке школске године
2.	родитељски састанак на почетку школске године за родитеље ученика првих разреда и оних ученика који су први пут у Дому	директор, психолог	септембар сваке школске године
3.	успостављање јасног начина о одговорности, брзи и контроли (одговорна особа) о ученицима чији су родитељи у иностранству	директор, секретар, координатор васпитне службе, психолог	на почетку школске 2020-2021. године
4.	подстицање родитеља на сарадњу и активно учешће у васпитно - образовном раду (кроз неговање добре телефонске комуникације са њима, подстицање на доласке у Дом, на Годишњу приредбу и слично)	васпитачи, психолог	током сваке школске године
5.	кутак за родитеље на сајту Дома – који би садржавао битне информације за њих (о животу у Дому, адаптацији, насиљу, безбедности, активностима, обавезама...)	васпитна служба (васпитачи, психолог, библиотекар)	током сваке школске године
6.	промоција Дома и домских активности, истицање његовог значаја за ученике и њихове родитеље, али и локалну средину у медијима	директор, васпитачи, психолог	током сваке школске године

НАЧИН ПРАЋЕЊА РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ

Праћење реализације активности планираних Развојним планом Дома и остварености постављених циљева на годишњем нивоу вршиће директор и Тим за израду развојног плана увидом у следећу документацију:

- Годишњи програм рада Дома (конкретнија разрада планираних активности и задужења)
- Извештаји о раду - Годишњи извештај о раду Дома и појединачни извештаји (директор, васпитачи, психолог...)
- Књига дежурства
- Дневници рада васпитача
- Дневник рада стручног сарадника
- Фотографије
- Летопис Дома
- Анкете, упитници, истраживања, анализе...
- Самовредновање

